

Министерство образования и науки Республики Адыгея
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Республики Адыгея
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

Согласовано:

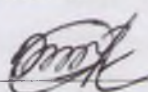
Педагогический совет
протокол № 3 от 06.07.2016 г.

«Утверждаю»
Директор  М.Н. Кагадзеж
«11» июля 2016 г.

Профсоюз студентов колледжа

Председатель  В.С. Аканина

Студенческий совет колледжа

Председатель  О.К. Бондаренко

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перезачета дисциплин
и профессиональных модулей

г. Майкоп,
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о перезачете дисциплин и профессиональных модулей (далее – Положение) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева» (далее - Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом Колледжа.

1.2. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин, МДК и практик, пройденных (изученных) студентом при получении предыдущего начального, среднего или высшего профессионального образования, а также полученных по ним отметок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы, действующей в Колледже. Решение о перезачете освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, МДК и/или практики.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок перезачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик (кроме преддипломной, производственной) в следующих случаях:

- при переходе студента Колледжа с одной специальности среднего профессионального образования на другую;
- при переходе студента Колледжа с одной формы обучения среднего профессионального образования на другую;
- при приеме студента в порядке перевода в Колледж из учебных заведений высшего и среднего профессионального образования;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Колледже;
- при зачислении в число студентов лиц на основании академической справки другой образовательной организации;
- при поступлении в Колледж для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

2. Порядок перезачета дисциплин

2.1. При решении вопроса о перезачете дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности;
- учебный план по специальности;

- диплом и приложение к диплому об окончании профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования;

- академическая справка установленного образца;

- экзаменационные ведомости, зачетная книжка - для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в Колледже;

- аттестат о среднем общем образовании;

- личное заявление студента о перезачете дисциплин (приложение 1).

2.2. Заведующие отделениями производят сравнительный анализ ФГОС СПО по специальности или профессии, государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по профессиям, специальностям среднего и высшего профессионального образования, действующих учебных планов, программ и фактически представленных документов.

2.3 Перезачет дисциплин возможен, при условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины по ФГОС СПО по специальности и подтверждается соответствующим документом (приложением к диплому, аттестату, академической справкой, зачетной книжкой). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины не более 10 (десяти) %.

2.4. В случае если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине составляет не более 10 %, со студентом проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины Колледжа, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки студента уровню, определенному в ФГОС СПО по профессии, специальности, и перезачете дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке;

- о частичном несоответствии уровня подготовки студента уровню, определенному в ФГОС СПО по профессии, специальности, и перезачете дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке после изучения и сдачи студентом дополнительного учебного материала;

- о несоответствии подготовки студента уровню, определенному в ФГОС СПО по профессии, специальности, и невозможности перезачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

2.5. При несоответствии наименования дисциплины по действующему и ранее применяемому стандартам (учебному плану), Колледж должен сделать запрос о содержании дидактических единиц по дисциплине в образовательную организацию, выдавшую соответствующий документ (академическую справку, приложение к диплому).

2.6. При невозможности перезачета дисциплины студент обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, либо изучать дисциплину вновь в форме, определяемой самим студентом.

2.7. Дисциплины по выбору, отсутствующие в учебном плане Колледжа, и имеющиеся в приложении к диплому и/или академической справке перезачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план профессии, специальности.

2.8. Заместитель директора по учебной работе готовит проект приказа о перезачете дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану профессии, специальности Колледжа и по соответствующему документу (приложению к диплому и академической справке). Итоговая оценка за дисциплину в случае ее перезачета берется из академической справки и/или приложения к диплому. В приказе могут быть отмечены особые условия для перезачета дисциплин (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

2.9. После выхода приказа о перезачете дисциплин, преподаватель-предметник переносит оценки в журнал, делается запись «перезачет приказ № от », также перезачтенные дисциплины отмечаются в зачетной книжке студента, а после итоговой государственной аттестации в сводной ведомости успеваемости и в приложении к диплому знаком * (звездочка).

2.10. Выписка из приказа о переаттестации учебных дисциплин, МДК, практик хранится в личном деле студента.

3. Дополнительные положения

3.1 Не перезачтенные дисциплины считаются академической задолженностью и включаются в индивидуальный план студента. Академические задолженности должны быть ликвидированы студентом в течение 1 (одного) месяца с даты приказа о переводе, восстановления в Колледже, в порядке, определяемым Колледжем.

3.2 Студенты, имеющие перезачеты ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующих дисциплин и могут не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам.

3.3 Студент может отказаться от перезачета дисциплин. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего и промежуточного контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки, полученные в Колледже.

3.4 При переводе студента в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в академическую справку, по завершении программы обучения - в сводную ведомость и приложение к диплому.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

4.2. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом директора Колледжа.

4.3. Условия не предусмотренные настоящим Положением, определяются нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти Республики Адыгея и локальными актами Колледжа. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти Республики Адыгея актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения Устава Колледжа, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

4.4. С настоящим Положением должны быть ознакомлены административные и педагогические работники Колледжа, а также обучающиеся Колледжа и их законные представители (родители).

Приложение 1

Директору ГБПОУ РА
«АПК им. Х. Андрухаева»
М.Н. Кагазежеву

от студента (ки)

тел. _____

Заявление

На основании _____
(наименование документа об образовании)

серия _____, номер _____, от _____
(дата выдачи)

выданного _____
(полное наименование образовательной организации, выдавшей документ)

прошу перезачесть мне следующие дисциплины, МДК, ПМ:

№ п/п	Наименование дисциплины, МДК, ПМ	Объем часов	Оценка по предыдущему документу

прошу не производить перезачет следующих дисциплин, МДК, ПМ: _____

Ознакомлен с тем, что должен посещать учебные занятия по не перезачтенным дисциплинам и выполнять все виды текущего и промежуточного контроля.

« » _____ 20__ года

_____ (подпись)